

**Al Dirigente Scolastico  
dell'Istituto Professionale di Stato per i Servizi Commerciali  
"Filippo Re"  
Viale Trento Trieste,4  
42124 Reggio Emilia**

**Oggetto: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO DI GARA APERTA** per l'affidamento di un contratto per la concessione di anni 3 del servizio di erogazione di bevande calde, fredde e snack, a ridotto impatto ambientale nelle sedi dell'Istituto Statale Professionale di Stato per i Servizi Commerciali "Filippo Re" di Reggio Emilia, mediante installazione e gestione di distributori automatici.  
**Autocertificazione resa ai sensi del D.P.R. n.445/2000**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ Il \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ domiciliato per la carica presso la sede societaria ove appreso,  
nella sua qualità di \_\_\_\_\_ e Legale Rappresentante della Ditta

\_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_,

(\_\_\_\_) Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_,

n. telefono (obbligatorio) \_\_\_\_\_

n. cellulare (obbligatorio) \_\_\_\_\_

indirizzo pec: \_\_\_\_\_

indirizzo email (obbligatorio) \_\_\_\_\_

**PRESO ATTO**

di quanto indicato nel Disciplinare di Gara e Capitolato d'Oneri relativo alla concessione di cui all'oggetto.

**CHIEDE**

di partecipare alla gara in oggetto per l'affidamento in concessione del servizio di erogazione di erogazione di bevande calde, fredde e snack, a ridotto impatto ambientale nella sede dell'Istituto Professionale di Stato per i Servizi Commerciali "Filippo Re" di Reggio Emilia, mediante installazione e gestione di distributori automatici.

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 46, 47 e 76 del DPR 445/2000 e ss.mm.ii., consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di rilascio di dichiarazioni false e mendaci e/o di formazione di atti e documenti falsi e uso degli stessi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità e consapevole altresì che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione la scrivente Impresa decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata;

**DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ**

1. che l'Impresa è regolarmente iscritta al Registro delle Imprese istituito presso la Camera di commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di \_\_\_\_\_  
come segue: numero di iscrizione \_\_\_\_\_, data di iscrizione \_\_\_\_\_,  
Codice Fiscale n. \_\_\_\_\_,  
P.IVA n. \_\_\_\_\_  
codice Ditta INAIL n. \_\_\_\_\_  
Posizioni Assicurative Territoriali – P.A.T. n. \_\_\_\_\_ e  
Matricola aziendale INPS n. \_\_\_\_\_ (in R.T.I. costituito/costituendo o Consorzio  
con le Imprese \_\_\_\_\_) di seguito

denominata "Impresa",

- 1. Di avere l'iscrizione alla Camera di Commercio coerente alla tipologia del Settore per cui si intende partecipare alla procedura d'acquisto;
- 2. Di possedere i requisiti in ordine generale ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50 del 18/04/2016;
- 3. Di possedere i requisiti di idoneità professionale e finanziaria ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 50 del 18/04/2016;
- 4. Di essere in regola rispetto agli obblighi di contribuzione previdenziale, assistenziale (DURC) ed Equitalia e alle disposizioni di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136 e ss.mm.ii.;
- 5. Di essere in regola con la normativa sul diritto al lavoro dei disabili e non avere in corso una procedura di emersione del lavoro sommerso;
- 6. Di non avere avuto alcun provvedimento interdittivo alla contrattazione con le Pubbliche Amministrazioni e alla partecipazione alle gare pubbliche nell'ultimo biennio antecedente la data di scadenza della presente gara;
- 7. Di aver eseguito nell'ultimo triennio, o avere in corso di esecuzione alla data di presentazione dell'offerta, almeno due contratti di erogazione alimenti e bevande mediante distributori automatici, con un numero di distributori automatici installati non inferiore a 40 per ciascun contratto;
- 8. Di essere in possesso delle certificazioni UNI EN ISO 22000:2005 e UNI EN ISO 9001:2015 nel settore oggetto della concessione (di cui si allega copia);
- 9. Di essere in regola con i pagamenti di oneri / canoni con le PA;
- 10. Di non aver riportato condanne a seguito di contenzioso con la PA e in particolare con Istituti Scolastici;
- 11. Di essere disponibile a garantire tempi di intervento per manutenzione ed assistenza entro le 24 ore dalla chiamata/richiesta via mail.
- 12. Di osservare tutte le norme dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro ex D.Lgs 81/2008;
- 13. Di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili;
- 14. Di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, contenute nella documentazione di Gara;
- 15. Di non aver nulla a pretendere nei confronti dell'Amministrazione nella eventualità in cui, per qualsiasi motivo, a suo insindacabile giudizio l'Amministrazione stessa proceda ad interrompere o annullare in qualsiasi momento la procedura di gara, ovvero decida di non procedere all'affidamento del servizio o alla stipulazione del contratto, anche dopo l'aggiudicazione definitiva;
- 16. Di essere a conoscenza che l'Amministrazione si riserva il diritto di procedere d'ufficio a verifiche, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni;
- 17. Di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, questa Impresa verrà esclusa dalla procedura ad evidenza pubblica per la quale è rilasciata, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima, la quale verrà annullata e/o revocata, inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula del Contratto, questo potrà essere risolto di diritto dall'Amministrazione ai sensi dell'art. 1456 cod. civ.
- 18. Di avere la perfetta conoscenza di tutte le prescrizioni, norme ufficiali e leggi vigenti che disciplinano la concessione in oggetto;
- 19. Di aver visitato gli spazi relativi al servizio in oggetto della gara e di aver preso atto dello stato e della consistenza degli impianti della stazione appaltante (si allega verbale di sopralluogo);
- 20. Di essere a conoscenza che la popolazione scolastica può risentire di una curva demografica negativa;
- 21. Di aver preso visione di tutte le risposte date agli eventuali chiarimenti e di accettarle in modo pieno e incondizionato, indipendentemente dal fatto di averle formulato o meno, e di averne tenuto conto ai fini della formulazione dell'offerta tecnica ed economica.

Il sottoscritto si impegna a comunicare ogni eventuale variazione dei dati sopraindicati entro sette giorni lavorativi dal verificarsi della variazione.

**Autorizza**, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara (documentazione amministrativa, tecnica ed economica)

oppure

**NON Autorizza**, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, la stazione appaltante a rilasciare copia dell’offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. **In questo caso allega una dichiarazione adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell’art.53, c.5, lett.a), del D.Lgs. 50/2016;**

**Attesta** di essere informato, ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 2016/679 e della normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali, che i dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, come descritto nell’informativa riportata in calce.

Si allega fotocopia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante/procuratore/titolare

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

Con Osservazione  
Timbro e firma del Dichiarante

*N.B.: L’autodichiarazione deve essere compilata a stampatello ovvero dattiloscritta e sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di costituenda associazione temporanea o consorzio ordinario di concorrenti la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio; alla domanda, in alternativa all’autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità, in corso di validità, del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura in originale o copia conforme all’originale.*

*I requisiti generali e speciali devono essere posseduti dai candidati non solo alla data di scadenza del termine per la presentazione della richiesta di partecipazione alla procedura ma, anche per tutta la durata della procedura stessa fino all’aggiudicazione definitiva ed alla stipula del contratto, nonché tutto il periodo dell’ esecuzione dello stesso, senza soluzione di continuità; il principio della continuità del possesso dei requisiti esige dunque che gli stessi siano posseduti ininterrottamente in tutte le fasi della procedura e che la loro perdita, ancorché temporanea, impone l’esclusione della concorrente gara.*

LA FIRMA È OBBLIGATORIA AI FINI DELLA VALIDITÀ DELLA DICHIARAZIONE. La presente dichiarazione non è soggetta ad autenticazione, ma dovrà essere accompagnata, a pena di esclusione, da copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, ai sensi dell’art. 38, comma 3, D.P.R. 445/2000.