



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ripartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di attività
scolastiche, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio III



Il Programma
del Fondo europeo
di sviluppo regionale



FILIPPO RE

ISTITUTO PROFESSIONALE STATALE PER I SERVIZI COMMERCIALI

Viale Trento Trieste , 4 - 42124 Reggio Emilia - ☎0522.437981/438922 Fax. 0522.451940 - Cod.Fis. 80014130357

Prot. N. 9417 6.3.a

Reggio Emilia, 07-11-2018

Procedura per l'affidamento del servizio noleggio pullman con autista per uscite didattiche GIORNALIERE per l'anno scolastico 2018-2019 dell'I.P.S.S.C. "Filippo Re"- Reggio Emilia

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Vista** la normativa scolastica e non vigente in materia;
- Visti** gli articoli 33 e 34 del decreto l.2.2001 n.44 concernente le "istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" e successive modificazioni;
- Visto** il D.Lgs. 50/2016 "Nuovo Codice degli Appalti" e ss.mm.ii;
- Visto** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici D.P.R. 5 ottobre 2010, n°2017;
- Vista** la necessità di individuare per l'a.s. 2018-2019 la Ditta/Agenzia alla quale affidare il servizio di trasporto degli alunni dell'Istituto per uscite didattiche della durata massima di una giornata;
- Considerato** la procedura adottata, per l'acquisizione dei servizi di cui trattasi, è quella prevista dall'art.95 del D. Lgs. n°50/2016;
- Visto** il PTOF per l'anno scolastico 2018-2019 e le attività progettuali presentate;

INDICE

un avviso di gara per la selezione dell'operatore economico a cui affidare il servizio di trasporto A/R in Pullman con autista per le uscite didattiche della scuola di durata giornaliera. La durata del servizio è previsto per l'intero a.s. 2018-2019 a partire dalla stipula della convenzione. Le ditte interessate, se in possesso dei requisiti prescritti, potranno partecipare alla gara attenendosi alle prescrizioni del seguente bando.

Articolo 1 - Premessa

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Articolo 2 – Oggetto della gara

La gara ha per oggetto il servizio di noleggio pullman con mezzi atti anche al trasporto di alunni con disabilità per uscite didattiche con tragitto complessivo entro i 1000 Km (complessivi tra andata e ritorno) e comunque di durata non superiore alle 24 ore. Le uscite didattiche saranno commissionate alla ditta aggiudicataria in più volte, secondo le necessità dell'Istituto durante l'a.s. 2018-2019 e comunque sempre ai prezzi praticati secondo l'offerta risultata aggiudicataria.



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Spesante per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio II



FILIPPO RE

ISTITUTO PROFESSIONALE STATALE PER I SERVIZI COMMERCIALI

Viale Trento Trieste , 4 - 42124 Reggio Emilia - ☐0522.437981/438922 Fax. 0522.451940 - Cod.Fis. 80014130357

Articolo 3 – Criterio di scelta del contraente

Il criterio di scelta del contraente è quello dell'offerta economicamente e qualitativamente più vantaggiosa mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art. 95, del D.Lgs 50/2016.

Articolo 4 – Durata della prestazione

Il contratto di cui alla presente lettera di invito avrà scadenza il 30/06/2019.

Articolo 5 – Modalità di presentazione dell'offerta

L'offerta dovrà essere presentata a mezzo raccomandata A/R, brevi manu in forma scritta e contenuta, a pena di esclusione dalla gara, in busta chiusa, recante, a scavalco dei lembi di chiusura, il timbro del concorrente, la firma del legale rappresentante e gli estremi del mittente (denominazione o ragione sociale del concorrente) e la dicitura "Offerta per affidamento servizio noleggio pullman con autista per uscite didattiche GIORNALIERE, anno scolastico 2018-2019 dell'IPSSC "Filippo Re". Non verranno aperti plichi che non rechino all'esterno l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la denominazione della ditta/agenzia. Non sono ammesse offerte condizionate e/o espresse in modo indeterminato e/o diverse da quanto richiesto. La scuola non è tenuta a corrispondere compenso alcuno per qualsiasi titolo o ragione alle ditte/agenzie per i preventivi di offerta presentati e/o per le spese sostenute in dipendenza del presente invito, che non costituisce vincolo per questa amministrazione.

Per quanto non previsto nel presente disciplinare si fa riferimento alle vigenti disposizioni di legge e regolamenti.

Il plico di cui sopra deve contenere al suo interno, a pena di esclusione dalla gara, tre buste sigillate, che dovranno essere a loro volta timbrate e controfirmate o siglate sui lembi di chiusura, e così strutturate:

BUSTA A "Documentazione amministrativa" contenente:

- 1- domanda di ammissione alla gara (All.1) e dichiarazione sostitutiva (All.2), rilasciata ai sensi e per gli effetti degli artt.46 e 47 D.P.R. n. 44S/2000, redatta utilizzando il modello allegato (che è parte integrante del presente bando) debitamente compilata e sottoscritta dal legale rappresentante che prevede l'accettazione delle condizioni riportate nell'allegato 1 stesso, condizioni che non sono da considerarsi negoziabili;
- 2- dichiarazione privacy (All.4);
- 3 – patto di integrità (All. 3)
- 4- copia di un valido documento di riconoscimento del legale rappresentante della ditta/agenzia;



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Spesante per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
MIUR



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



FILIPPO RE

ISTITUTO PROFESSIONALE STATALE PER I SERVIZI COMMERCIALI

Viale Trento Trieste , 4 - 42124 Reggio Emilia - ☎ 0522.437981/438922 Fax. 0522.451940 - Cod.Fis. 80014130357

5- copia del DURC valido e regolare o dichiarazione sostitutiva.

BUSTA B “Offerta tecnica” contenente:

L'allegato 5 debitamente compilato e sottoscritto dal legale rappresentante, dove dovranno essere indicati:

- esperienze del proponente in servizi di trasporto nel settore scolastico;
- struttura organizzativa: n. di automezzi a disposizione;
- certificazione di qualità;
- età media dei mezzi posseduti.

BUSTA C “Offerta economica” contenente:

l'allegato 6 debitamente compilato e sottoscritto dal legale rappresentante, dovrà essere indicato:

- il prezzo, escluso di IVA, per singolo pullman (comprensivo di spese autista, pedaggio autostradale, parcheggi, accesso ZTL) per ogni tipologia di trasporto che si intende effettuare:

USCITE BREVI. ENTRO LE ORE 15.00

Capienza mezzo	Fino a 50 Km	Fino a 100 Km	Fino a 200 Km
Fino a 28 posti	€	€	€
54/55 posti	€	€	€
63/64 posti	€	€	€

USCITE LUNGHE. Oltre le ore 15.00

Capienza mezzo	Fino a 50 Km	Fino a 100 Km	Fino a 200 Km	Incremento per ogni 50 Km percorsi
Fino a 28 posti	€	€	€	€
54/55 posti	€	€	€	€
63/64 posti	€	€	€	€

L'offerta sarà intesa come fissa e non soggetta ad alcuna modifica o rivalutazione per l'intero arco della durata del contratto che verrà stipulato.



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di attività
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MUR



POR FESR
EMILIA-ROMAGNA
2014/2020

Il Programma
del Fondo europeo
di sviluppo regionale



FILIPPO RE

ISTITUTO PROFESSIONALE STATALE PER I SERVIZI COMMERCIALI

Viale Trento Trieste, 4 - 42124 Reggio Emilia - ☎0522.437981/438922 Fax. 0522.451940 - Cod.Fis. 80014130357

Articolo 6 – Termini di presentazione

L'offerta dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del 30/11/2018** presso l'Ufficio Protocollo al seguente indirizzo: IPSSC "Filippo Re" Viale Trento Trieste,4 – 42124 Reggio Emilia .

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Istituto Scolastico, ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione.

Il plico pervenuto oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche per causa non imputabile all'operatore economico, comporta l'esclusione dalla gara. Ai fini del termine di presentazione dell'offerta farà fede esclusivamente il protocollo apposto sul predetto plico dalla segreteria della scuola. Non farà fede la data del timbro postale.

Articolo 7 – Procedura di aggiudicazione

L'apertura dei plichi e delle buste in essi contenute avverrà alle ore 10.00 del 04/12/2018 e sarà effettuata da una Commissione Tecnica all'uopo nominata.

In quella seduta, la Commissione Tecnica:

- verificherà che i plichi pervenuti entro il termine di presentazione stabilito dal bando e che gli stessi siano integri (se una delle due condizioni non è rispettata si dovrà procedere all'esclusione dell'offerente);
- procederà all'apertura di ogni plico giudicato regolare ed alla verifica del contenuto dello stesso.

La verifica consiste nell'accertare la completezza della dichiarazione sostitutiva, della sottoscrizione della stessa, della presenza del documento di identità del legale rappresentante della ditta e delle eventuali deleghe e procedure. All'esito dell'esame della documentazione presentata potrà seguire l'ammissione o l'esclusione dalla gara, fermo restando la possibilità di richiedere l'integrazione documentale ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 358/92.

Gli offerenti che avranno presentato i documenti di cui sopra in modo corretto, saranno ammessi alla successiva valutazione delle offerte tecniche ed economiche che avverrà subito dopo. Farà seguito la determinazione della graduatoria mediante individuazione del fornitore che praticherà il prezzo minore dell'intera fornitura (art. 95, comma 4 lettere b) e c) del D.Lgs 50/2016) secondo la seguente tabella:



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di attività
scolastiche, con la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MUR

POR FESR
EMILIA-ROMAGNA
2014/2020

Il Programma
del Fondo europeo
di sviluppo regionale



FILIPPO RE

ISTITUTO PROFESSIONALE STATALE PER I SERVIZI COMMERCIALI

Viale Trento Trieste , 4 - 42124 Reggio Emilia - ☎0522.437981/438922 Fax. 0522.451940 - Cod.Fis. 80014130357

Capienza mezzo		Punti
Fino a 28 posti	Media complessiva dei prezzi offerti per ogni tipologia di trasporto	10
54/55 posti	Media complessiva dei prezzi offerti per ogni tipologia di trasporto	40
63/34 posti	Media complessiva dei prezzi offerti per ogni tipologia di trasporto	20
TOTALE		70

Base di calcolo per l'attribuzione del punteggio sarà il prezzo medio minore per ogni tipologia di mezzo.

L'aggiudicazione sarà effettuata in favore dell'offerente che avrà totalizzato il maggior punteggio complessivo tra l'offerta economica (max 70 punti) e l'offerta tecnica (max 30 punti) sulla base della seguente tabella:

Descrizione	Modalità di assegnazione punteggio
Esperienze del proponente in servizi di trasporto nel settore scolastico. (Inoltre attestazione di esperienza)	Max 5 punti Maggiore di 5 anni: punti 5 Minore di 5 anni: punti 2
Struttura organizzativa: n. di automezzi a disposizione; (Bisognerà allegare documenti di tutti i mezzi posseduti e oggetto della valutazione)	Max 10 punti Superiore a n. 6 automezzi: Punti 10 Tra n. 3 e n.6 automezzi: Punti 5 Fino a n. 3 automezzi: Punti 0
Certificazione di qualità; (Inoltre copia)	Max 5 Punti Si: Punti 5 No: Punti 0
Età media dei mezzi posseduti (Non saranno accettati mezzi con un'immatricolazione antecedente al 2012)	Max 10 Punti 2017: Punti 10 2016: Punti 8 2015: Punti 6 2014: Punti 4 2013: Punti 2 2012: Punti 0
Totale	30 Punti



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di attività
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



FILIPPO RE

ISTITUTO PROFESSIONALE STATALE PER I SERVIZI COMMERCIALI
Viale Trento Trieste , 4 - 42124 Reggio Emilia - ☎0522.437981/438922 Fax. 0522.451940 - Cod.Fis. 80014130357

Verrà redatto un verbale delle operazioni di gara e si procederà, con determinata dirigenza, all'aggiudicazione della fornitura del servizio di cui trattasi che verrà comunicata ai soggetti interessati secondo le modalità previste dall'art. 76 comma 5 lettere a) del D.Lgs. n. 50/2016.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purchè ritenuta valida e congrua ai sensi dell'art. 69 R.D. n. 827 del 23/05/1924.

Nel caso le offerte fossero superiori a 5 (cinque) verrà effettuato il sorteggio per individuare le Ditte ammesse alla gara (sarà pubblicato sul sito dell'Istituzione Scolastica il giorno e l'ora del sorteggio)

Si potrà anche decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del bando di gara. L'istituzione scolastica non è tenuta a corrispondere alcun compenso alle ditte per i preventivi e le offerte presentate.

In caso di offerte anormalmente basse, ai sensi dell'art 97 del D.Lgs. n. 50/2016, l'istituzione scolastica potrà richiedere all'offerente le giustificazioni eventualmente necessarie, in aggiunta a quelle già presentate con l'offerta, ritenute pertinenti in merito agli elementi costitutivi dell'offerta medesima. In assenza o in difetto di giustificazioni l'istituzione scolastica, a suo insindacabile giudizio, escluderà tali offerte dalle procedure di aggiudicazione.

L'esito della gara sarà pubblicato sul sito dell'Istituto. Si procederà all'aggiudicazione provvisoria, che si intenderà approvata e diventerà definitiva decorsi 5 giorni lavorativi. Gli eventuali ricorsi dovranno pervenire entro tale termine.

Il Dirigente Scolastico emetterà l'eventuale provvedimento di rettifica, che comunicherà all'interessato e ai contro interessati.

L'Istituto Scolastico ricorrerà alla trattativa privata qualora la presente gara andasse deserta.

Art.8 – Stipula del contratto

L'Istituzione Scolastica notificherà alla Ditta, una volta espletata la gara, l'avvenuta aggiudicazione del servizio, invitandola alla produzione di eventuale documentazione ritenuta utile alla successiva sottoscrizione del contratto.

Nella data che verrà fissata dall'Istituto si provvederà alla stipula del contratto d'appalto.

Art.9 – Risoluzione del contratto

In tutti i casi di inadempimento da parte dell'aggiudicatario anche di uno solo degli obblighi derivanti dal contratto, questo potrà essere risolto dall'amministrazione ai sensi delle disposizioni del Codice Civile.

Art. 10 – Risoluzione del Contratto

La Ditta/Agenzia aggiudicataria è tenuta a garantire l'effettuazione del servizio in base agli accordi stabiliti. L'appaltatore dovrà espletare il servizio senza nessuna interruzione sia nel caso di assenza o astensione dal lavoro del personale dipendente, sia in caso di guasto meccanico o di altra natura degli automezzi e senza alcun onere aggiuntivo per l'Istituto.



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di attività
scolastica, con la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MUR



Il Programma
del Fondo europeo
di sviluppo regionale



FILIPPO RE

ISTITUTO PROFESSIONALE STATALE PER I SERVIZI COMMERCIALI

Viale Trento Trieste, 4 - 42124 Reggio Emilia - ☎0522.437981/438922 Fax. 0522.451940 - Cod.Fis. 80014130357

La Ditta/agenzia appaltatrice dovrà mettere a disposizione un numero di mezzi sufficienti a garantire il servizio in condizioni di piena sicurezza tenendo conto del rapporto numero posti seduti/numero alunni trasportati; gli automezzi non dovranno recare un'immatricolazione antecedente al 2012, dovranno comunque essere idonei e rispondenti alle caratteristiche stabilite dalle vigenti disposizioni di legge in materia, e dovranno in ogni caso permettere e garantire il trasporto di alunni diversamente abili.

Art. 11 – Validità dei prezzi

I prezzi offerti dalla Ditta aggiudicataria sono fissi e non potranno subire alcun aumento dopo l'aggiudicazione e per tutto il termine di esecuzione della fornitura del servizio.

Art. 12 – Prestazione dei servizi

I servizi di cui al presente bando verranno prenotati dall'Amministrazione con un anticipo minimo di dieci giorni, salvo urgenze non previste.

Art. 13 - Pagamento

Il pagamento avverrà dopo ogni servizio effettuato mediante presentazione di regolare fattura secondo le modalità della Fatturazione Elettronica in vigore da giugno 2014, in base all'ordine ricevuto, che verrà liquidata nei termini di 30 giorni dal ricevimento, previa certificazione dell'esattezza della fornitura in rapporto all'ordinazione fatta a seguito dell'avvenuta aggiudicazione, e dopo acquisizione del DURC regolare direttamente dagli organi competenti (INPS, INAIL).

Art. 14 – Oneri a carico della ditta aggiudicataria e responsabilità

Non è consentito, pena la rescissione del contratto, il subappalto, nemmeno parziale, del servizio oggetto del presente bando.

Art. 15 – Clausole di salvaguardia

L'Istituto scolastico si riserva il diritto, a suo giudizio e con atto motivato, di sospendere, re-indire o revocare la presente gara in qualsiasi momento della procedura, senza obbligo di rimborsare le spese e pagamento di indennizzi ai concorrenti.

L'Istituto si riserva, per cause di forza maggiore, il diritto di non stipulare il contratto anche dopo l'avvenuta aggiudicazione.

Si procederà all'aggiudicazione anche alla presenza di una sola offerta, purché valida e giudicata congrua. L'Istituto si riserva di sospendere e/o recedere dal contratto di fornitura in caso di inosservanza di quanto previsto dall'art. 2 "caratteristiche della fornitura" e "caratteristiche generali dei prodotti" con un preavviso scritto di almeno 10 giorni.



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Reparto per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di attività
comunitarie, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio III

POR FESR
EMILIA-ROMAGNA
2014/2020

Il Programma
del Fondo europeo
di sviluppo regionale



FILIPPO RE

ISTITUTO PROFESSIONALE STATALE PER I SERVIZI COMMERCIALI

Viale Trento Trieste, 4 - 42124 Reggio Emilia - ☎ 0522.437981/438922 Fax. 0522.451940 - Cod.Fis. 80014130357

Art. 16 – Foro competente e norme di rinvio

Per tutte le controversie che eventualmente dovessero insorgere fra le parti in relazione al presente bando sarà competente unicamente il Foro di Reggio Emilia. Per tutto quanto non previsto specificatamente nel presente bando si fa riferimento a quanto previsto in materia, compatibilmente, alla vigente normativa comunitaria o nazionale.

Art. 17 – Informativa ai sensi del D.Lgs. 196/03

Nell'istanza di partecipazione, gli offerenti accettano, pena l'esclusione dalla comparazione delle offerte, l'informativa ai sensi dell'art. 13 D. Lgs.n. 196/2003 e successive modificazioni, nonché si impegnano ad indicare il nominativo del responsabile del trattamento dati.

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Prof. Lucia Antonietta Cirillo

Art. 18 – Pubblicità

Il presente Bando viene pubblicato all'albo pretorio on line e sul sito internet dell'Istituto all'indirizzo www.ipsscfilippore.gov.it

Per eventuali delucidazioni in merito far riferimento al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi Sig.ra Fiorita Monica al numero 0522/437981

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Lucia Antonietta Cirillo
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art.3 c2, D.Lgs n. 39/1993

- Allegato 1: istanza di partecipazione
- Allegato 2: Dichiarazioni sostitutive di certificazione
- Allegato 3: patto di integrità
- Allegato 4: Dichiarazione Privacy
- Allegato 5: offerta tecnica
- Allegato 6: offerta economica