



# FILIPPO RE

Istituto Professionale Statale  
per i Servizi Commerciali

POF FESR  
EMILIA-ROMAGNA  
2014/2020

Il Programma  
del Fondo europeo  
di sviluppo regionale



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Università, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento di Programmazione  
Direzioni Centrali per l'Università e la Ricerca e la Ricerca  
Innovativa, per la Ricerca e lo Sviluppo Economico per  
l'Università e per l'Innovazione Digitale  
MUR

Circ. n° **138**

- **A tutto il personale docente**
- **Agli Uffici di Segreteria**

## OGGETTO: Adempimenti finali e modulistica a.s. 2021/2022

Si indicano di seguito gli adempimenti finali relativi al corrente anno scolastico.

### - FERIE (personale Docente a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto Al 31/08/2022)

I Docenti con contratto a tempo determinato al 31/08/22 e a tempo indeterminato invieranno la richiesta di ferie per l'a.s. 2021/2022 entro e non oltre il **30 Giugno 2022** all'Ufficio Giuridico – sig.ra Milena ([rerc01000p@istruzione.it](mailto:rerc01000p@istruzione.it)).

Le ferie saranno fruibili nel periodo 01/07/2022 – 31/08/2022.

Il modulo per la richiesta è reperibile al link Docenti – Modulistica Docenti del Sito.

### - RENDICONTAZIONE ATTIVITA' DA RETRIBUIRE

- ✓ **CORSI DI RECUPERO:** si ricorda di consegnare (o inviare) l'apposito Registro delle ore prestate per attività di Recupero svolte durante l'anno, **entro il 30 Giugno 2022** all'ufficio giuridico - sig.ra Miriam ([rerc01000p@istruzione.it](mailto:rerc01000p@istruzione.it)).
- ✓ **ATTIVITA'/PROGETTI IeFP**  
**I Coordinatori delle classi prime, seconde e terze, i tutor PFI delle classi prime, seconde e terze** devono presentare alla Sig.ra Miriam ([rerc01000p@istruzione.it](mailto:rerc01000p@istruzione.it)) **entro il 30/06/2022** la rendicontazione delle diverse attività effettuate tramite la compilazione del Registro dedicato.
- ✓ **PROGETTI CON FINANZIAMENTI AUTONOMI**  
I Docenti coordinatori di Gruppi di Progetto devono inviare **entro il 30 Giugno 2022** all'Ufficio Protocollo – sig.ra Nunzia ([rerc01000p@istruzione.it](mailto:rerc01000p@istruzione.it)) la Relazione finale delle attività con l'indicazione delle ore svolte da ciascun componente.
- ✓ **ATTIVITA' con F.I.S.**  
I Docenti che hanno avuto incarichi a vario titolo da retribuire con il Fondo dell'Istituzione Scolastica, dovranno compilare l'**apposita scheda** e inviarla alla Sig.ra Miriam ([rerc01000p@istruzione.it](mailto:rerc01000p@istruzione.it)) **entro il 30/06/2022**.  
La Scheda è reperibile al link Docenti – Modulistica Docenti del Sito della scuola

Reggio Emilia, 14/06/2022

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Mariangela Fontanesi

Viale Trento Trieste, 4 - 42124 Reggio Emilia Tel: 0522.437981/438922 - CF. 80014130357.

Mail: [rerc01000p@istruzione.it](mailto:rerc01000p@istruzione.it) Pec: [rerc01000p@pec.istruzione.it](mailto:rerc01000p@pec.istruzione.it)

[www.filippore.edu.it](http://www.filippore.edu.it)